



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2025

г. Донецк

№ 224

**О тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги и работы,
предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями
и муниципальными учреждениями муниципального образования
городской округ Донецк Донецкой Народной Республики**

В соответствии со статьями 16, 17 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 09.07.2025 № I/58-3 «Об утверждении Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, принятым решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 09.11.2023 № I/5-1, с изменениями, Положением об Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 16.11.2023 № I/6-3, Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать тарифную комиссию по регулированию тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики и утвердить ее должностной состав согласно приложению 1.
2. Утвердить Положение о тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики согласно приложению 2.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на официальном сайте муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики donetsk.gosuslugi.ru.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – директора Департамента финансов администрации городского округа Донецк Даньшина Д.С.

Временно исполняющий полномочия
главы муниципального образования
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики



В.В. Моисеенков

Приложение 1

к постановлению Администрации
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики

от 30.04.2025 № 224

**Должностной состав
тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги и работы,
предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями
и муниципальными учреждениями муниципального образования
городской округ Донецк Донецкой Народной Республики**

- Председатель Комиссии - заместитель главы администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, курирующий работу Департамента экономики и транспорта администрации городского округа Донецк;
- Заместитель
председателя Комиссии - директор Департамента экономики и транспорта администрации городского округа Донецк;
- Секретарь комиссии - начальник отдела тарифов Департамента экономики и транспорта администрации городского округа Донецк.

Члены Комиссии:

- директор Департамента благоустройства и коммунального обслуживания администрации городского округа Донецк;
- директор Департамента градостроительства и архитектуры администрации городского округа Донецк;
- директор Департамента жилищного хозяйства администрации городского округа Донецк;
- директор Департамента капитального строительства администрации городского округа Донецк;
- директор Департамента культуры администрации городского округа Донецк;
- директор Департамента муниципальной собственности администрации городского округа Донецк;
- начальник правового управления администрации городского округа Донецк;

- начальник управления по физической культуре и спорту администрации городского округа Донецк;
 - депутат Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики (по согласованию).
-

Приложение 2

к постановлению Администрации
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики

от 30.07.2025 № 2244

ПОЛОЖЕНИЕ **о тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги и работы,** **предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями** **и муниципальными учреждениями муниципального образования** **городской округ Донецк Донецкой Народной Республики**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Положение) определяет и устанавливает основные задачи, функции, полномочия и организацию деятельности тарифной комиссии по регулированию тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Комиссия).

2. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным в целях обеспечения оперативного рассмотрения тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями (далее – тариф), установление которых отнесено к компетенции Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее – Администрация округа).

3. Комиссия создана в соответствии с Порядком принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 09.07.2025 № I/58-3.

В своей деятельности Комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики и Положением.

4. Действие Положения распространяется на муниципальные предприятия и муниципальные учреждения, находящиеся в ведении Администрации округа (далее – муниципальные предприятия и муниципальные учреждения).

5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с самостоятельными отраслевыми, функциональными органами Администрации округа, координирующими деятельность муниципальных предприятий или муниципальных учреждений (далее – Уполномоченный орган).

II. Основные задачи, функции и права Комиссии

6. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) проведение единой муниципальной политики регулирования тарифов, в рамках полномочий Администрации округа;
- 2) достижение и соблюдение баланса экономических интересов потребителей услуг (работ) и интересов муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, обеспечивающего доступность услуг для потребителей и эффективное функционирование муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;
- 3) обеспечение установления тарифов с соблюдением принципов и методов их установления, предусмотренных муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики.

7. В целях реализации возложенных задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) рассматривает предоставленные документы и расчеты экономической обоснованности тарифов, определяет их правомерность;
- 2) рассматривает заключения Уполномоченного органа об обоснованности и целесообразности установления тарифов;
- 3) вырабатывает рекомендации для принятия решений по установлению тарифов, если иное не установлено действующим законодательством.

8. В целях реализации возложенных задач и функций Комиссия имеет право:

- 1) рассматривать и рекомендовать к установлению уровень тарифов;
- 2) вносить предложения о проведении независимой экспертизы обоснованности расчета тарифов, а также для оценки доступности для потребителей услуг (работ) муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;
- 3) запрашивать и получать от муниципальных предприятий и муниципальных учреждений информацию, необходимую для принятия обоснованных рекомендаций по установлению тарифов;
- 4) приглашать на заседания Комиссии лиц, заинтересованных в рассмотрении вопросов повестки заседания, заслушивать их доводы и предложения.

III. Организационная структура Комиссии

9. Комиссия формируется из представителей Администрации округа, Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь и члены Комиссии. Комиссия принимает коллегиальные решения по всем вопросам, входящим в ее компетенцию.

10. Председатель Комиссии осуществляет общее руководство Комиссией: назначает дату, время, определяет повестку и проводит заседания Комиссии, подписывает протоколы заседаний Комиссии.

11. В случае временного отсутствия председателя Комиссии (отпуск, командировка, временная нетрудоспособность) полномочия председателя Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

12. Секретарь Комиссии:

- 1) оформляет документацию Комиссии;

2) уведомляет членов Комиссии, а также лиц, приглашаемых на ее заседания о дате, месте и времени проведения заседания.

13. Секретарь Комиссии участвует в заседании Комиссии без права голоса.

В случае отсутствия секретаря председательствующий на заседании Комиссии определяет одного из членов Комиссии для ведения протокола.

14. Члены Комиссии:

- 1) принимают участие в заседаниях Комиссии;
- 2) знакомятся со всеми предоставленными документами и сведениями;
- 3) выступают по вопросам повестки дня на заседаниях Комиссии;
- 4) участвуют в принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Комиссии.

IV. Полномочия и регламент работы Комиссии

15. Для обоснования тарифов Уполномоченные органы в течение 3 рабочих дней со дня подписания заключения об обоснованности и целесообразности установления тарифов, предоставляют в Комиссию заключение, заявление и прилагаемые к нему документы, подготовленные в соответствии с пунктами 17, 25, 26 Порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги и работы, предоставляемые и выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, утвержденного решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 09.07.2025 № I/58-3.

Срок рассмотрения Комиссией представленных Уполномоченным органом заключения об обоснованности и целесообразности установления тарифов, заявления и прилагаемых к нему документов, не должен превышать 30 календарных дней со дня поступления документов в Комиссию.

16. В случае предоставления Уполномоченным органом в Комиссию не полного пакета документов, определенного пунктом 15 Положения, Уполномоченному органу устанавливается срок не менее 5 рабочих дней со дня регистрации для предоставления полного пакета документов. В случае не предоставления необходимых документов в установленный срок Комиссией возвращаются документы Уполномоченному органу без рассмотрения.

17. Рассмотрение вопроса установления тарифов осуществляется на заседании Комиссии, которое созывается председателем Комиссии.

Повестка дня заседания Комиссии и заключение Уполномоченного органа рассылаются всем членам Комиссии для ознакомления не менее чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии.

18. На заседание Комиссии приглашаются представители муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, подавших заявление на установление тарифов.

19. Комиссия правомочна решать вопросы, отнесенные к ее компетенции, если на заседании присутствует не менее половины ее состава с обязательным присутствием председателя Комиссии или заместителя председателя Комиссии.

20. Комиссия правомочна принимать решения, по результатам которых готовится заключение, положительное – об установлении тарифов или отрицательное – об отказе в установлении тарифов.

21. Решения на заседании Комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов председательствующий на заседании Комиссии имеет право решающего голоса.

22. Заключение Комиссии оформляется в форме протокола. Положительное заключение Комиссии является основанием для принятия Администрацией округа решения об установлении тарифов.

23. Копия протокола в течение 3 рабочих дней со дня заседания Комиссии направляется секретарем Комиссии в Администрацию округа, Уполномоченному органу, предоставившему заключение об обоснованности и целесообразности установления тарифов, заявление и прилагаемые к нему документы, муниципальному предприятию или муниципальному учреждению - инициатору рассмотрения вопроса установления тарифа.

24. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения копии протокола заседания Комиссии подготавливает проект постановления Администрации округа об установлении тарифов.

25. В срок не позднее 14 рабочих дней со дня принятия Комиссией решения об установлении тарифов Администрацией округа издается соответствующее постановление об установлении тарифов.
