



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.07.2026

г. Донецк

№ 2749

Об установлении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения жилищного фонда муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики и формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения, в случае отсутствия свободных компенсационных жилых помещений

В соответствии со статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики, принятым решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 09.11.2023 № I/5-1, с изменениями, Положением об Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, утвержденным решением Донецкого городского совета Донецкой Народной Республики от 16.11.2023 № I/6-3, Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения жилищного фонда муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики и формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения, в случае отсутствия свободных компенсационных жилых помещений, согласно приложению.

709800

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в сетевом издании Официальный сайт муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики donetsk.gosuslugi.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – директора Департамента финансов администрации городского округа Донецк Даньшина Д.С.

Глава муниципального образования
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики



А.В. Кулемзин

Приложение

к постановлению Администрации
городского округа Донецк
Донецкой Народной Республики
от 30.07.2026 № 2749

Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения жилищного фонда муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики и формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения, в случае отсутствия свободных компенсационных жилых помещений

1. Настоящий Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения жилищного фонда муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики и формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения, в случае отсутствия свободных компенсационных жилых помещений (далее - Порядок) устанавливает порядок предоставления мер социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения жилищного фонда муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - компенсационное жилое помещение) и формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения, с целью оказания меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения в многоквартирном доме из муниципальной собственности в частную собственность гражданам, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - городской округ Донецк).

2. Прием заявлений и документов для предоставления на территории городского округа Донецк меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения в многоквартирном доме из муниципальной собственности в частную собственность гражданам, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории городского округа Донецк, осуществляет отдел жилищной политики администрации городского округа Донецк (далее - отдел жилищной политики).

3. Гражданин, который в соответствии со статьей 2 Закона Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики» имеет право на получение компенсационного жилого помещения (далее - Заявитель), его законный представитель либо лицо, действующее на основании доверенности, удостоверенной нотариусом, консульским учреждением Российской Федерации, лично предоставляет в отдел жилищной политики следующие документы:

1) заявление о предоставлении меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения в многоквартирном доме из муниципальной собственности в частную собственность (далее - Заявление) по форме согласно приложению 1 к Порядку;

2) копия документа, удостоверяющего личность Заявителя;

3) копия документа, подтверждающего полномочия представителя Заявителя, в случае если Заявление подается представителем Заявителя;

4) копия документа, подтверждающего право собственности на утраченное жилое помещение или долю в праве общей собственности (для собственников жилого помещения);

5) копия технического паспорта на утраченное жилое помещение (при наличии);

6) копия решения суда об установлении факта постоянного проживания в утраченном жилом помещении - в случае отсутствия регистрации по месту жительства в утраченном жилом помещении (для пострадавших лиц, относящихся к членам семьи собственника утраченного жилого помещения);

7) копии документов, подтверждающих отнесение лица к членам семьи Заявителя (свидетельство о государственной регистрации акта гражданского состояния, документ (акт) о назначении опекуна или попечителя, договор о приемной семье либо решение суда о признании членом семьи);

8) копия документа, подтверждающего утрату жилого помещения;

9) копия отказа Заявителя от получения одобренной меры социальной поддержки в виде денежной выплаты по форме согласно приложению 1 к Закону Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики», с отметкой организации, уполномоченной на прием заявлений о предоставлении мер социальной поддержки в виде денежной выплаты в соответствии с нормативным правовым актом, регулирующим вопросы предоставления мер социальной поддержки за утраченный индивидуальный жилой дом или жилое помещение, расположенное в многоквартирном доме, в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики;

10) обязательство об отчуждении утраченного жилого помещения и земельного участка, на котором оно расположено (при наличии в собственности земельного участка), в собственность муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики по форме согласно приложению 2 к Закону Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики»;

11) согласие на обработку персональных данных согласно приложению 2 к Порядку.

4. Заявление в день его подачи регистрируется сотрудником отдела жилищной политики в Журнале регистрации заявлений граждан, претендующих на получение компенсационного жилого помещения (далее - Журнал) по форме согласно приложению 3 к Порядку.

5. Заявитель может отозвать поданное Заявление путем подачи в отдел жилищной политики письменного обращения в свободной форме.

6. Отдел жилищной политики в срок не более 3 рабочих дней со дня регистрации Заявления проверяет Заявление и приложенные к нему документы в соответствии с пунктом 3 Порядка.

В случае подачи Заявителем (представителем Заявителя) неполного пакета документов, указанных в пункте 3 Порядка, отдел жилищной политики в срок не более 3 рабочих дней со дня регистрации Заявления, возвращает Заявителю поданные Заявление и документы без рассмотрения, сопроводительным письмом (заказным почтовым отправлением с описью вложения) по адресу, указанному в Заявлении.

7. В случае подачи Заявителем полного пакета документов, указанных в пункте 3 Порядка, отдел жилищной политики в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Заявления направляет Заявление и документы для рассмотрения в Жилищную комиссию при Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее - Жилищная комиссия).

Жилищная комиссия рассматривает поступившие Заявления и документы в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня их поступления.

8. По результатам рассмотрения Заявления и документов Жилищной комиссией принимается в форме протокола одно из следующих решений:

- 1) о предоставлении компенсационного жилого помещения Заявителю;
- 2) о включении в очередь на предоставление компенсационного жилого помещения Заявителя и членов его семьи в качестве нуждающихся в предоставлении компенсационного жилого помещения (в случае отсутствия свободных компенсационных жилых помещений, если Заявитель соответствует категории, указанной в части 1 статьи 2 Закона Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики» и предоставил документы согласно пункту 3 Порядка).

9. На основании протокола Жилищной комиссии отдел жилищной политики в срок не позднее 7 рабочих дней со дня принятия решения Жилищной комиссии, осуществляет подготовку проекта постановления Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (далее - Администрация округа):

- 1) о предоставлении компенсационного жилого помещения Заявителю;
- 2) о включении в очередь на предоставление компенсационного жилого помещения Заявителя и членов его семьи в качестве нуждающихся в предоставлении компенсационного жилого помещения (далее - очередь).

10. Формирование очереди осуществляется по заявительному принципу отделом жилищной политики от более раннего к более позднему заявлению Заявителей, путем учета Заявителя и членов его семьи в журнале формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения (далее - Журнал формирования очереди) по форме согласно приложению 4 к Порядку.

11. В случае принятия постановления Администрации округа согласно подпункту 2 пункта 9 Порядка, отдел жилищной политики осуществляет внесение сведений о Заявителе и членах его семьи в Журнал формирования очереди.

12. О принятом постановлении Администрации округа, указанном в пункте 9 Порядка, отдел жилищной политики в течение 5 рабочих дней со дня его принятия уведомляет сопроводительным письмом (заказным почтовым отправлением с описью вложения) Заявителя с приложением копии постановления Администрации округа.

13. В течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления Администрации округа о включении жилого помещения в перечень компенсационных жилых помещений муниципального образования городского округа Донецк Донецкой Народной Республики отдел жилищной политики уведомляет об этом Заявителя с целью последующего предоставления.

14. Предоставление компенсационного жилого помещения осуществляется путем выдачи Заявителю решения о предоставлении компенсационного жилого помещения по форме согласно приложению 3 к Закону Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики» в течение 5 рабочих дней со дня принятия постановления Администрации округа о предоставлении компенсационного жилого помещения Заявителю.

15. В течение 10 рабочих дней со дня получения Заявителем копии постановления Администрации округа о предоставлении компенсационного жилого помещения согласно подпункту 1 пункта 9 Порядка, Администрация округа в лице Департамента жилищного хозяйства администрации городского округа Донецк (далее — департамент жилищного хозяйства) заключает с Заявителем договор предоставления компенсационного жилого

помещения в многоквартирном доме из муниципальной собственности в частную собственность гражданам, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - Договор), по форме согласно приложению 5 к Порядку.

16. На основании заключенного Договора и решения о предоставлении компенсационного жилого помещения по форме согласно приложению 3 к Закону Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики» Заявитель осуществляет в течение 30 календарных дней со дня заключения Договора, государственную регистрацию права собственности на компенсационное жилое помещение.

17. О проведенной государственной регистрации права собственности на компенсационное жилое помещение Заявитель уведомляет департамент жилищного хозяйства в течение 5 рабочих дней со дня государственной регистрации права собственности на компенсационное жилое помещение с приложением копии выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости.

18. В течение 3 рабочих дней со дня получения копии документа, указанного в пункте 17 Порядка, департамент жилищного хозяйства осуществляет передачу Заявителю компенсационного жилого помещения по Акту приема передачи компенсационного жилого помещения по форме согласно приложению 6 к Порядку.

19. В случае отказа Заявителя от предложенного Администрацией округа компенсационного жилого помещения такой Заявитель исключается из очереди постановлением Администрации округа на основании протокола Жилищной комиссии и вправе повторно обратиться в Администрацию округа для предоставления меры социальной поддержки в виде денежных средств за утраченное жилое помещение в соответствии с постановлением Правительства Донецкой Народной Республики от 07.08.2023 № 61-1 «О реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утративших имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики».

20. Отказ от предоставления компенсационного жилого помещения оформляется в соответствии с абзацем вторым части 10 статьи 3 Закона Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики».

21. В случае исключения Заявителя из очереди в соответствии с пунктом 19 Порядка, место в очереди переходит к следующему по порядку Заявителю, состоявшему в очереди непосредственно за исключенным.

Приложение 1
к Порядку предоставления меры
социальной поддержки в виде
предоставления компенсационного
жилого помещения жилищного фонда
муниципального образования городской
округ Донецк Донецкой Народной
Республики и формирования очереди по
заявительному принципу из лиц,
претендующих на компенсационные
жилые помещения, в случае отсутствия
свободных компенсационных жилых
помещений
(подпункт 1 пункта 3)

Главе муниципального образования
городского округа Донецк Донецкой
Народной Республики

(ФИО)

от гражданина(ки)

(фамилия, имя, отчество)

проживающего (ей) по адресу:

телефон: _____

представитель заявителя (при наличии)

(фамилия, имя, отчество)

документ, удостоверяющий личность
представителя заявителя:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного
жилого помещения в многоквартирном доме из муниципальной собственности в частную
собственность

В соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ
«О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на
территории Донецкой Народной Республики» прошу предоставить мне меру социальной
поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения в многоквартирном
доме из муниципальной собственности в частную собственность за утраченное жилое
помещение в результате боевых действий на территории муниципального образования
городской округ Донецк Донецкой Народной Республики.

О себе, а также о сособственниках и зарегистрированных по месту жительства в
утраченном жилом помещении до его утраты членах своей семьи сообщаю следующее.

1. Сведения о себе и членах семьи

Заявитель, члены его семьи, собственники/зарегистрированные на жилой площади утраченного жилого помещения:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	Родственные отношения к заявителю	Собственник (сособственник)/ зарегистрированный по месту жительства

2. Сведения об утраченном жилом помещении

До утраты жилого помещения я и члены моей семьи, собственники/зарегистрированные, указанные в разделе 1 настоящего заявления, являлись собственниками/зарегистрированными по адресу:

Количество комнат _____.

Общая площадь _____ квадратных метров.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____.

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(дата)

Приложение 2
к Порядку предоставления меры
социальной поддержки в виде
предоставления компенсационного жилого
помещения жилищного фонда
муниципального образования городской
округ Донецк Донецкой Народной
Республики и формирования очереди по
заявительному принципу из лиц,
претендующих на компенсационные жилые
помещения, в случае отсутствия свободных
компенсационных жилых помещений
(подпункт 11 пункта 3)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____,

проживающий(я) по адресу: _____

путем подписания этого документа даю согласие Администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики на обработку персональных данных с целью принятия решения о предоставлении на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики мер социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения в многоквартирном доме из муниципальной собственности в частную собственность.

Мои персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают фамилию, имя, отчество (при наличии), год, месяц, дату рождения, место рождения, номер и серию основного документа, удостоверяющего личность; сведения о регистрации по месту жительства или пребывания; контактный телефон; семейное положение и состав семьи; иные сведения обо мне, необходимые для обработки персональных данных.

Обязуюсь при изменении персональных данных предоставить в Администрацию городского округа Донецк Донецкой Народной Республики уточненную информацию и подать оригиналы соответствующих документов для изменения моих персональных данных.

Действия с моими персональными данными включают в себя сбор персональных данных, их накопление, систематизацию и хранение, их уточнение (обновление, изменение), уничтожение и передачу (распространение) сторонним организациям в целях реализации моих прав и законных интересов.

Согласие на обработку персональных данных является бессрочным.

Я уведомлен(а) о своем праве отозвать согласие путем подачи письменного заявления согласно части 2 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подтверждаю, что я ознакомлен(а) с законодательством Российской Федерации о персональных данных, с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

(дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение 3
к Порядку предоставления меры социальной
поддержки в виде предоставления
компенсационного жилого помещения
жилищного фонда муниципального
образования городского округ Донецк Донецкой
Народной Республики и формирования очереди
по заявительному принципу из лиц,
претендующих на компенсационные жилые
помещения, в случае отсутствия свободных
компенсационных жилых помещений
(пункт 4)

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН, ПРЕТЕНДУЮЩИХ НА ПОЛУЧЕНИЕ КОМПЕНСАЦИОННОГО ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ

(Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики)

Начат _____ 20__ г.
Окончен _____ 20__ г.

№ п/п	Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес утраченного жилого помещения	Общая площадь утраченного жилого помещения	Постановление администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики о включении в очередь на предоставление компенсационного жилого помещения (дата и номер)	Постановление администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики о предоставлении компенсационного жилого помещения (дата и номер)	Уведомление Заявителю о принятом постановлении администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (дата и номер)

Приложение 4
к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения жилищного фонда муниципального образования городского округ Донецк Донецкой Народной Республики и формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения, в случае отсутствия свободных компенсационных жилых помещений (пункт 10)

ЖУРНАЛ

формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения

(Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики)

Начат _____ 20__ г.
Окончен _____ 20__ г.

№ п/п	Дата поступления заявления	Фамилия, имя, отчество заявителя	Адрес утраченного жилого помещения	Общая площадь утраченного жилого помещения	Состав семьи	Постановление администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики о включении в очередь на предоставление компенсационного жилого помещения (дата и номер)	Постановление администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики о предоставлении компенсационного жилого помещения (дата и номер)	Уведомление Заявителю о принятом постановлении администрации городского округа Донецк Донецкой Народной Республики (дата и номер)

Приложение 5

к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения жилищного фонда муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики и формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения, в случае отсутствия свободных компенсационных жилых помещений (пункт 15)

ДОГОВОР № _____

предоставления компенсационного жилого помещения в многоквартирном доме из муниципальной собственности в частную собственность гражданам, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики

_____ 20__ г.
(наименование населенного пункта)

_____ (наименование органа местного самоуправления)
в лице _____
(должность, фамилия, имя отчество)

действующий на основании _____
(документ подтверждающий полномочия)

именуемый в дальнейшем Уполномоченный орган, с одной стороны, и граждане Российской Федерации:

1. _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

2. _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

3. _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения: _____

документ, удостоверяющий личность: _____
(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

именуемые в дальнейшем «Участники приватизации», с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны», на основании части 8 статьи 3 Закона Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики» заключили договор предоставления компенсационного жилого помещения в многоквартирном доме из муниципальной собственности в частную собственность гражданам, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1. Департамент жилищного хозяйства администрации городского округа Донецк обязуется на основании принятого Решения о предоставлении компенсационного жилого помещения установленным Законом Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики» передать в частную собственность

(при долевой указываются доли каждого Участника приватизации) жилое помещение, расположенное по адресу:

кадастровый номер _____, общей площадью _____ кв.м (далее — Жилое помещение).

1.2. Право на приватизацию Жилого помещения реализуют Участники приватизации в долях (если собственность долевая):

_____	- _____ доли;
(фамилия, имя, отчество)	
_____	- _____ доли;
(фамилия, имя, отчество)	
_____	- _____ доли;
(фамилия, имя, отчество)	

1.3. Передаваемое в соответствии с условиями настоящего Договора Жилое помещение относится к муниципальному жилищному фонду городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, включено в перечень компенсационных жилых помещений муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики.

1.4. Ранее право на получение компенсации, меры социальной поддержки в связи с утратой жилого помещения в результате боевых действий в соответствии с Постановлением Государственного комитета обороны Донецкой Народной Республики от 30.07.2022 № 175 «О компенсации за утраченное или поврежденное жилье, а также за утраченное имущество первой необходимости лицам, пострадавшим в результате боевых действий», Постановлением Правительства Донецкой Народной Республики № 61-1 «О реализации мер социальной поддержки граждан, жилые помещения которых утрачены или повреждены в результате боевых действий, а также утративших имущество первой необходимости в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики», Законом Донецкой Народной Республики от 18.12.2024 № 141-РЗ «О поддержке граждан, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории Донецкой Народной Республики» использовано не было.

1.5. Право на государственную регистрацию Жилого помещения осуществляется в течение 30 календарных дней после подписания настоящего Договора. Настоящий Договор является обязательным документом, который необходимо предоставить в орган государственной регистрации для осуществления государственной регистрации права собственности на жилое помещение.

1.6. Государственная регистрация права собственности производится за счет Участника приватизации, осуществляющего регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

1.7. Переход права собственности на Жилое помещение к Участникам приватизации осуществляется с момента государственной регистрации права в Едином государственном реестре недвижимости.

После государственной регистрации права собственности на жилое помещение Участник приватизации приобретает право собственности на него.

II. Прием и передача Жилого помещения

2.1. Передача Жилого помещения от Уполномоченного органа к Участнику приватизации оформляется после государственной регистрации права собственности на компенсационное жилое помещение Участникам приватизации по Акту приема - передачи.

2.2. Обязанность Уполномоченного органа по передаче Жилого помещения Участника приватизации считается исполненной полностью с момента подписания сторонами Акта приема-передачи. Стороны взаимных претензий не имеют.

III. Дополнительные условия

3.1. В случае смерти Участника приватизации до подписания Акта приема - передачи, его наследники имеют право на получение жилого помещения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Наследники обязаны предоставить в Уполномоченный орган документы, подтверждающие их право на наследство.

3.2. Уполномоченный орган обязан передать жилое помещение наследникам Участника приватизации после предоставления ими документов, подтверждающих право на наследство, и выполнения всех условий настоящего Договора.

IV. Ответственность Сторон и форс-мажорные обстоятельства

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Стороны не могли предвидеть или предотвратить.

4.3. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 4.2 настоящего Договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую Сторону.

4.4. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

4.5. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 4.2 настоящего Договора, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

V. Разрешение споров

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.2. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Отношения между Сторонами прекращаются при исполнении ими всех условий настоящего Договора.

6.3. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительного соглашения.

VII. Заключительные положения

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Стороны.

7.3. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Участник приватизации:

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: _____

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

Ф.И.О. _____ / _____ /
(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: _____

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

Ф.И.О. _____ / _____ /
(подпись)

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: _____

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

Ф.И.О. _____ / _____ /
(подпись)

Уполномоченный орган:

(наименование)

Юридический адрес: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

Ф.И.О. _____ / _____ /
(подпись)

/М.П.

Приложение 6
к Порядку предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления компенсационного жилого помещения жилищного фонда муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики и формирования очереди по заявительному принципу из лиц, претендующих на компенсационные жилые помещения, в случае отсутствия свободных компенсационных жилых помещений
(пункт 18)

АКТ приема - передачи компенсационного жилого помещения

« _____ » _____ 20__ г.

Администрация городского округа Донецк Донецкой Народной Республики, в лице директора Департамента жилищного хозяйства администрации городского округа Донецк

(фамилия, имя, отчество)

действующего на основании _____
именуемый в дальнейшем «Уполномоченный орган», с одной стороны и гражданин(не),

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Участник приватизации» с другой стороны, а совместно именуемые «Стороны» подписали настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором предоставления компенсационного жилого помещения в многоквартирном доме из муниципальной собственности в частную собственность гражданам, жилые помещения которых утрачены в результате боевых действий на территории муниципального образования городской округ Донецк Донецкой Народной Республики (далее - Договор) от « _____ » _____ г. № _____ Уполномоченный орган передал, а Участник(и) приватизации принял(и) жилое помещение (далее - Жилое помещение) расположенное по адресу: _____.

2. Участник(и) приватизации принял(и) жилое помещение, указанное в пункте 1 настоящего акта в том состоянии, как оно есть на день подписания настоящего акта.

3. Участник приватизации принял комплект ключей от Жилого помещения. Обязательства Сторон по передаче и приемке Жилого помещения считаются исполненными полностью, Стороны взаимных претензий не имеют.

4. Настоящий Акт приема - передачи является неотъемлемой частью Договора и составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Участник приватизации:

Уполномоченный орган:

(фамилия, имя, отчество)

(наименование)

Паспортные данные: _____

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

Юридический адрес:

Ф.И.О. _____ / _____ /

(подпись)

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: _____

Ф.И.О. _____ / _____ /

(подпись)

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

_____ / _____ /

Ф.И.О. _____ / _____ /

(подпись)

М.П.

(фамилия, имя, отчество)

Паспортные данные: _____

(вид документа, серия, номер, кем и когда выдан)

Ф.И.О. _____ / _____ /

(подпись)